

OTOPARK KULLANIM TALİMATI

Talimatın amacı, İGA İSTANBUL HAVALİMANI İŞLETMESİ ANONİM ŞİRKETİ (Bundan böyle İGA diye anılacaktır) sorumluluğunda bulunan İstanbul Havalimanındaki kapalı (Katlı) otopark alanlarının Havayolları Kabin Memurları Derneği İktisadi İşletmesi (Bundan böyle TASSA diye anılacaktır) ile yapılan ve yapılacak protokollerin yanısıra aynı çerçevede başka otoparklarda da TASSA'nın uçuş personeline verdiği/vereceği hizmet ve uygulama esaslarını belirlemek ve takip etmektir.

A) BAŞVURU

TASSA tarafından otopark işletmecilerince sözleşme ile tahsis edilen otopark alanlarından faydalanmak isteyenlerde aranan koşullar ve başvuru kuralları aşağıda listelenmiştir.

- 1- TASSA üyesi Kabin Memurları, TASSA fahri üyesi olmak koşuluyla THY çalışanı uçucu personel (yabancı kabin memurları, Loadmaster vd) Turkish DO-CO personeli olan Flying Chef ve Flying Service Chef TASSA'ya otopark tahsisi için başvurabilirler. Başvuru sahiplerinin en az B sınıfı sürücü belgesi, kullandıkları araca ait ruhsat, çalıştıkları şirket tarafından verilen kimlik (ID) kartı ve Apron Kartını ibraz etmeleri ve başvuru formuna eklemeleri zorunludur.
- 2- Bu Talimatın yürürlüğe girmesinden sonra, Kabin Memuru olarak görev yapan tüm çalışanların otopark başvurusunda bulunabilmeleri ve kendilerine park yeri tahsis edilebilmesi için TASSA üyesi olmaları zorunludur. Ancak Dernek Tüzüğü gereği üye olmaları mümkün olmayan yabancı uyruklu Kabin Memurları ve diğer uçucu personeller bu kapsam ve sınırlamanın dışında değerlendirilecek ancak fahri üye olmak koşuluyla otoparklara başvuru ve yer tahsisi işlemlerini yapabilecekler ve Yer tahsisi konusunda TASSA üyesi Kabin Memurlarından sonra işlem göreceklidir.
- 3- Otopark için, çalışanların bizzat veya web sitemiz üzerinden kendi adlarına başvuruda bulunmaları gerekmektedir. Otopark için başvurulacak araç plaka sahibinin soyadı ile başvuran kişinin soyadının aynı olması gerekmektedir. Bu kapsamda TASSA merkezine bizzat gelerek otopark başvurusunda bulunanların gerekli belgelerin aslını ibraz etmeleri gerekmektedir. Söz konusu belgelerin aslı, fotokopileri alındıktan sonra başvuru sahibine iade edilir. Web sitemiz üzerinden başvuran üyelerimizin ise belgelerin fotokopisini sisteme yüklemeleri zorunludur.
- 4- Başvuru sahipleri Otopark Abonelik Formunu eksiksiz olarak doldurduktan sonra web sitesindeki ilgili bölüme yükleyerek veya TASSA Merkezi'ne gelip fiziki olarak teslim ederek başvuru işlemini tamamlarlar. Bilgilerin doğruluğu başvuru sahibinin sorumluluğundadır. TASSA, başvuru formundaki bilgilerin doğruluğunu kontrol etmek gibi bir zorunluluğu olmamakla beraber gerek gördüğünde araştırma ve inceleme yapma hakkını saklı tutar.
- 5- Aboneler, Başvuru Formunu doldururken beyan ettiği bilgilerde daha sonra meydana gelen değişiklikleri mümkün olan en kısa sürede TASSA'ya bildirmek zorundadır. Bu bağlamda, aboneler özellikle adres, ev, iş ve cep telefon numaraları, mail adresleri, Kredi Kartı/banka hesap numarası, çalıştığı şirkete ilişkin değişiklikleri en kısa sürede sistemde güncelleyerek mail yoluyla, yazılı şekilde, whatsapp uygulaması üzerinden TASSA çalışanına veya TASSA'ya bizzat gelerek bildirmekle yükümlüdürler.
- 6- Yukarıdaki fıkrada sayılan değişiklikleri ivedi olarak bildirmeyen abonelerin, Dernek tarafından yapılan uyarı ve bildirimleri alamamasından dolayı uğrayacakları zarar veya hak kaybından TASSA sorumlu tutulamayacaktır. Ödemenin yapıldığı kredi kartının son kullanma tarihinin geçmesi, çalıntı bildirim yapılması, iptal edilmesi, kartın yenilenmesi nedeniyle Son Kullanma Tarihi ve Güvenlik numaralarının değişmesi, yetersiz bakiye, haciz veya tedbir işlemi uygulanması, bakiyesinin yeterli olmaması gibi

olumsuzluklar sonucunda otopark abonelik ücretinin tahsil edilememesi halinde TASSA kayıtlarında geçerli mail adreslerine, cep telefonlarına kısa mesaj (SMS) veya whatsapp uygulaması üzerinden mesajla bilgi verilecek ve TASSA gerekli uyarı ve hatırlatma görevini yerine getirmiş sayılacaktır.

B) OTOPARK TAHSİSİ

TASSA'nın otopark hizmetine aracılık ettiği havalimanlarında uçuş ekiplerine park yeri tahsisinde aşağıdaki kriterlere göre işlem yapılır.

- 1- İlk kez Otopark başvurusunda bulunan TASSA üyeleri ve TASSA fahri üyesi THY çalışanı diğer uçuş personeli (yabancı kabin memurları, Load master vd personel) ile Turkish DO-CO personeli Flying chef, Flying Service Chef, başvuru formu dolduracaklar ve otoparkın müsaitliğine bağlı olarak ilgili Otopark işletmesine başvurarak otopark kartı alacaklardır. Otopark tahsisinde, TASSA'ya başvuru tarihi esas alınacak ancak TASSA üyeleri öncelikli olacaktır.
- 2- Tahsis işlemi aşağıdaki sıraya göre gerçekleştirilecektir.
 - TASSA üyesi kabin memurları
 - TASSA Fahri üyesi olmak koşuluyla Diğer uçucu personel
 - i. THY çalışanı yabancı kabin memurları
 - ii. THY çalışanı Loadmaster'lar -
 - iii. Turkish DO-CO personeli Flying Chef, Flying Service Chef

C) ABONELİKTEN AYRILMA

Abonenin otopark kullanmaktan vazgeçmesi, çalıştığı şirketten ayrılması (iş akdinin feshi, emekli olması, istifa etmesi vb) sonucu otopark tahsisini gerektiren koşulların ortadan kalkması, uçuş personeli vasfını kaybetmesi (sağlık sebebi, yer hizmetine geçmesi vb) çalıştığı ana üssün değişmesi gibi halleri zaman geçirmeden TASSA'ya mail olarak, whatsapp uygulaması üzerinden mesajla veya bizzat TASSA'ya başvurarak yazılı olarak bildirmesi ve otopark kartını iptal ettirmesi gerekir.

Otopark aboneliğinden ayrılmak isteyenlerin durumları en kısa sürede incelenir. Geçmişe yönelik herhangi bir borçları söz konusu değil ise, aboneliği sonlandırılarak TASSA'da kayıtlı mail adreslerine veya cep telefonlarına mesaj gönderilmek suretiyle işlem tamamlanır. Abonenin yazılı ikaza rağmen borcunu ödememesi halinde, borç bakiyesi için işlem başlatılır. Her takvim ayının birinci günü ile son günü arasında yapılan ayrılma taleplerinde, talebin yapıldığı aya ait abonelik ücreti tam olarak tahsil edilir. İptal işlemi ertesi aydan itibaren geçerli sayılır.

D) ABONELİKTEN ÇIKARMA

- 1- TASSA, bu talimatta yer alan kurallara uymayan, başvuru sırasında yanlış veya yanıltıcı bilgi ve belge veren, Otopark işletmecilerinin otopark kullanımına ilişkin getirdiği kurallara uymamakta ısrar eden personelin aboneliklerini, TASSA'da kayıtlı mail adresi veya cep telefonu veya ev adreslerine bildirim yapmak suretiyle bildirim izleyen 7. Gün sonunda iptal eder
- 2- Abonenin aylık abonelik ücretinin kredi kartından tahsil edilememesi halinde aboneye mail ve/veya sms ve/veya whatsapp uygulaması üzerinden mesaj ile bilgi verilerek abonelik ücretini ödemesi gereği hatırlatılır. Bu ikaza rağmen aşağıda bulunan F bendinin 2. Maddesinde belirtilen tarihler arasında tahsilat yapılamayan abonenin otopark kartı takip edilen ayın 1. günü bloke edilir. Bloke durumu devam ettiği sürece abone kendisine verilen otopark kartı ile giriş-çıkış yapamaz. Blokenin bulunduğu tarihte aracı otoparkta olanlar araçlarını ancak otopark işletmecisinin uyguladığı tarife üzerinden

parklanma süresi kadar ödeme yapmak suretiyle çıkartabilirler. Yapılan ikaz üzerine Abonelik ücretini ödeyen abonelerin kartları üzerindeki bloke kaldırılarak otoparkta park halinde olan araçlarını tekrar aktive edilen otopark kartları ile otoparka giriş tarihinden itibaren 7 gün içinde ilave bir bedel ödemededen çıkartabilmeleri mümkündür.

- 3- Bir ay otopark ücretini ödemeyen ve otopark kartına bloke konulan abone izleyen ayda da ödeme yapmaz ise, sms ve/veya mail ile uyarıda bulunularak 2 aylık abonelik ücretini ödemesi için ikaz edilir. Verilen sürede birikmiş abonelik borcunu ödemeyenlerin otopark kartı iptal edilir ve ödenmemiş borç için işlem başlatılır. Borcundan dolayı aboneliği iptal edilenlerin tekrar otopark başvurusu yapmaları için eski aboneliğinden kaynaklanan borçlarını ödemeleri zorunludur. Bu aboneler otopark müsaitliğine bağlı olarak 3 tekrar otopark tahsis edilir. Otoparkın kapasitesinin dolmuş olması halinde ise, yedek listenin en sonuna eklenirler.
- 4- Abonenin aktif uçuculuk statüsünün sona erdiğinin tespiti halinde TASSA, abonenin kayıtlardaki mail adresine veya cep telefonuna mesaj göndermek suretiyle aboneliği tek taraflı olarak sonlandırma hakkına sahiptir. Böyle bir durumda abonenin var ise, mevcut borçlarını derhal ödemesi zorunludur.
- 5- Bu talimata konu otoparklardan yararlanan TASSA üyesi abonelerin, Dernek üyeliğinden istifa etmeleri halinde otopark abonelikleri iptal edilir ve var ise, gerek otopark aboneliği ve/veya TASSA üyeliğinden kaynaklanan borçları için işlem başlatılır.

E) TASSA'nın SORUMLULUKLARI

- 1- TASSA, otopark kullanıcılarını bilgilendirme maksatlı Whatsapp uygulaması üzerinden "TASSA OTO PARK" isimli topluluk grubu oluşturacak tüm otopark kullanıcılarını bu topluluğa dahil edecektir. TASSA otopark ile ilgili bilgilendirmeleri öncelikli olarak buradan yapacaktır.
- 2- TASSA, öneri ve şikayetleri de dikkate alarak otoparkların kullanımını kolaylaştıracak, yaşanabilecek mağduriyetleri önleyecek tedbirleri alır. Sorunları Otopark İşletmecileri ile görüşerek çözüme ulaştırır.
- 3- Usulsüz, kötü niyetli ve yanlış kullanıma mani olmak için gerekli tedbirleri alarak abonelerin haklarını koruma tedbirlerini geliştirir.
- 4- Otopark kullanım süre ve usullerini tespit eder, kullanıcıları bilgilendirir.
- 5- Otopark işletmecilerinin bildirdiği yeni ücretler üzerinden gerekli değerlendirmeyi yaparak revize edilmiş ücret tarifelerini web sitesinde yayınlar. Ayrıca tüm abonelerin TASSA'da mevcut bulunan mail adreslerine ve/veya cep telefonlarına mesajla veya Whatsapp uygulaması üzerinden kuracağı topluluk grubuna üyeleri davet etmek koşuluyla bildirir. Revize edilmiş ücretler takip edilen veya bildirilen takvim ayının 1. Gününden itibaren geçerli kabul edilir.
- 6- Otopark kullanım kurallarında değişiklikler, gerek resmi otoritelerden ve gerekse Otopark işletmecilerinden kaynaklanan kısıtlamalar hakkında aboneleri ivedilikle bilgilendirir.
- 7- Başvurunun yapılmış olması, mutlaka park yeri tahsis edileceği anlamına gelmez. Otopark İşletmesince TASSA'ya tahsis edilen kotanın dolması, yeni abone kaydının otopark işletmesi, havalimanı otoritesi veya resmi makamlarca durdurulması, uygun bulunmaması ve benzeri hallerde TASSA bekleyen başvuruları iptal etme hakkına sahiptir.
- 8- Otopark aboneliği, TASSA'nın Otopark işletmecileri ile yaptığı yıllık sözleşmelerin süresi ile sınırlı olup söz konusu sözleşmelerin herhangi bir sebeple feshedilmesi, yenilenmemesi hallerinde TASSA, abonelerine verdiği otopark hizmetini, otopark işletmecileri tarafından verilen süreye uygun şekilde önceden bildirmek suretiyle sonlandırma hakkına sahiptir. Ancak aboneler diledikleri zaman yazılı olarak veya mail ile başvurarak Otopark aboneliğinden ayrılma hakkını kullanabilirler. Bu durumda, var ise, abonelik iptalinin talep edildiği aya ait ücret ve/veya abonenin geçmiş aylardan kalan borçlarının ödenmesi zorunludur.

F) ABONENİN SORUMLULUKLARI

- 1- Otopark aboneleri, abonelik ücretlerini her ay belirlenen tarihte ödemekle yükümlüdür.
- 2- Ödemeler sadece abonenin TASSA'ya bildireceği Kredi Kartı ile gerçekleşecek olup, her ayın 20. Günü ile 28. Günü (Şubat ayları için 20. Ve 26. Gün) arasında gerçekleştirilecek olup aboneler kredi kartlarında belirtilen tarihlerde yeterli limiti bulundurmamakla yükümlüdür.
- 3- Ödeme için bildirilmiş olan Kredi Kartında yaşanacak her türlü değişikliğin ivedilikle TASSA'ya yazılı olarak bildirilmesi ve güncellenmesi abonenin sorumluluğundadır. Çalınan veya iptal edilen kredi kartlarının yerine abone yeni kartına ait tüm bilgileri derhal TASSA'ya bildirmek zorundadır. Kartın son kullanım süresinin dolması nedeni ile yenilenen kartların değişen bilgileri(Son Kullanma Tarihi, Güvenlik no gibi) zaman kaybetmeden TASSA'ya bildirilir.
- 4- Abone dilediği zaman, otopark ücretinin tahsil edileceği kredi kartını değiştirebilir. Bu gibi durumlarda ivedilikle TASSA'ya yazılı veya mail ile başvurmak zorunlu olup bildirim yapılmamasından kaynaklanan ve tahsilatın gerçekleşmemesi sonucunu doğuran işlemlerden TASSA sorumlu tutulamaz.
- 5- Otopark talebi kabul edilen abone, otopark kartını ilgili otopark işletmesine bizzat başvurarak teslim almak zorundadır. Söz konusu kartın alınmaması veya gecikme ile alınması, alındığı halde kullanılmaması, abonelik süresi boyunca otoparkın tamamen veya belirli sürelerle kullanılmamış olması halleri, aylık abonelik ücretinin ödenmemesi, kısmen ödenmesi sonucunu doğurmaz. Abonenin başvuru formunu imzaladığı tarih, ayın hangi günü olursa olsun tahsilat o aydan başlatılır.
- 6- Ayın 1. Günü ile son günü arasında yapılan iptal başvurularında veya abonelikten çıkartma işlemlerinde iptal başvurusunun yapıldığı ayın ücreti de otoparktan yararlanılmış olarak değerlendirilir ve tahsil edilir.
- 7- Kullanılmak istenilen her otopark için aboneye bir adet otopark kartı verilir. Her abone otopark başvurusu sırasında İGA İstanbul Havalimanı Kapalı Otoparkı için sadece bir adet aracı bildirebilir.
- 8- Otopark kartı sadece beyan edilen, fotokopisi verilen ve Otopark İşletmesine bildirilen araç için geçerli olup sadece bu araçla giriş-çıkış yapılabilir. Aracın satılması, çalınması, uzun süreli bakım ve onarıma girmesi ve benzeri hallerde, abonenin bir başka aracın(yakınlarına, kendisine ait) ruhsatını ibraz ederek TASSA'ya kaydettirmesi mümkün olup Otopark Kartı bildirilen yeni araca göre güncellenir. Bu gibi durumlarda, abonenin öncelikle TASSA'ya müracaat etmesi, uygun görülmesi halinde Otopark İşletmecisine yönlendirilmesi gerekir. Makulü aşan şekilde, sık sık farklı ruhsat ibraz ederek otopark kartlarına farklı araç kaydettiren abonelerin durumu TASSA tarafından incelenerek bir usulsüzlük veya şüpheli işlem tespiti halinde abonenin otopark kartı sms veya mail veya ev adresine gönderilecek bildirim takiben 7. Gün sonunda tek taraflı olarak iptal edilir
- 9- Abone, otopark kartını bir başkasına kullanıramaz, devredemez. Bu tür işlemlere başvuranların otopark kartları iptal edilir ve bir daha TASSA üzerinden otopark kartı verilmez. TASSA bu aboneler hakkında hukuki işlem başlatabileceği gibi durumu abonenin çalıştığı şirkete de yazılı olarak bildirebilir.
- 10- Otopark kartının kullanılamaz hale gelmesi, kaybedilmesi veya çalınması halinde, abone ilgili otopark işletmecisinden bedelini ödemek kaydıyla yeni otopark kartını düzenletecektir.
- 11- Abone, aynı mahalde birden fazla otopark (Kapalı ve Açık) var ise, sadece bir otopark için müracaat edip otopark kartı alabilir. Abone aldığı kartı sadece tanımlanan otoparkta (Kapalı veya Açık) kullanabilir. Kartın tanımlı olduğu otoparkın dolu olması vb gerekçelerle aynı mahaldeki diğer otoparka giriş yapılması hem teknik olarak hem de bu talimat hükümlerine göre mümkün değildir.
- 12- Otoparklarda TASSA'ya tanınan kontenjanın dolması halinde abonelerin ücretli bilet olarak giriş yapması gerekmektedir. Üyeler aracı çıkarmadan önce otopark işletmesine girişte aldıkları biletin bedelini ödemek suretiyle çıkış yapabilirler. Otopark işletmesinden alınan fişin aslı ile TASSA'ya başvuru yapmasının akabinde 15 gün içinde TASSA bu bedeli ilgili kişiye ödemesini yapar veya bir sonraki otopark bedelinden düşülmek kaydıyla hesabına alacak olarak kayıt yapar. Bu işlemin yapılabilmesi için ödeme fişinin aslının TASSA'ya iletilmesi zaruridir.

- 13- Çeşitli nedenlerle, otopark aboneliği ve kartı TASSA veya otopark işletmecisi tarafından iptal veya bloke edilen aboneler, iptal veya bloke işleminin sms veya mail ile bildiriminden sonra araçlarını otoparktan çıkartmak istediklerinde park süresi kadar otopark bedelini ilgili işletmeye ödemek zorundadırlar.
- 14- Otopark kartlarının otoparka giriş veya çıkışta mutlaka araçta bulundurulması zorunludur. Aksi takdirde yapılan parklanma süresi kadar ücreti otopark işletmesi tarifesine göre ödemekle yükümlüdürler.

G) HUKUKİ VE CEZAI SORUMLULUK

- 1- Gerek bu Talimatta belirtilen ödeme koşullarına ve gerekse Otopark İşletmecilerinin koyduğu kurallara uymayan, kartını devreden, başkasına kullandıran, kötü niyetle ve usulsüz kullananların kartları TASSA'da kayıtlı cep telefonları veya e-mail adresleri veya ev adreslerine yapılacak bildirim izleyen 7. Günün sonunda iptal edilir. Fiilin niteliğine göre hukuki işlemlere başlanabileceği gibi durum abonenin çalıştığı şirkete de yazılı olarak bildirilebilir.
- 2- Otopark aidatlarının ödenmemesi durumunda hukuki işlemlerin başlatılması TASSA'nın takdirinde olup Bakırköy Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.
- 3- Otopark kartını suiistimal eden, usulsüz biçimde kullanan, başkasına devreden veya kullandıran TASSA üyeleri ile ilgili olarak TASSA Tüzüğüne göre işlem yapılır.
- 4- Uyuşmazlık ve yargı yoluna başvuru halinde, başvuru sahibinin Abonelik Formunda belirttiği veya daha sonra yazılı(mail vb) olarak değişikliğini bildirdiği ev adresi resmi tebligat adresidir. Ancak, işleyişe sürat kazandırmak bakımından her türlü bilgi akışı abonenin formda beyan ettiği cep telefonlarına veya mail adreslerine mesaj gönderilmek sureti ile yapılacak ve bu bildirimlerin yapılması TASSA'nın bildirim ve uyarı sorumluluğunu yerine getirdiği anlamına gelecektir.
- 5- TASSA bu talimatta belirtilen kural ve uygulamaları önceden haber vermeksizin tek taraflı olarak değiştirme hakkına sahiptir. Tassa web sitesi, mail, çeşitli applicationlar (whatsapp) vasıtasıyla yapılmış olan duyurular aboneye yapılmış ve abone tarafından okunarak kabul edilmiş sayılır.
- 6- İşbu Talimat yürürlüğe girdikten sonra TASSA web sitesinde üzerinde yayınlanacak olup gerek mevcut aboneler ve gerekse yürürlüğü takiben otopark başvurusu yapan aboneler Otopark Kullanma Talimatını okumuş ve kabul etmiş sayılırlar.

H) YÜRÜRLÜK

Bu Talimat 23.01.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.